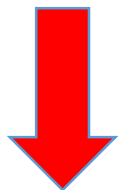
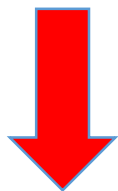


「CC-EPOC - 実習カリキュラム運用状況」画面で  
研修施設追加とUMIN IDの一括申請を行う。

1. 「実習機関リスト」、「UMIN ID一括申請フォーマット」  
(Excelファイル) をダウンロードします。



2. 「実習機関リスト」、「UMIN ID一括申請フォーマット」  
のファイル内部の指示に従って情報を入力します。



1. 作成済の「実習機関リスト」、「UMIN ID一括申請フォーマット」を「ファイルの選択」をクリックして指定し、「アップロード実行」をクリックしてアップロードします。

## CC-EPOC - 実習カリキュラム運用状況

Clinical Clerkship E-Portfolio of Clinical training

UMIN ID: [ ] 大学学部名: [ ] アクセス日時: 2021/02/26 15:40:02

- 本画面では、[ ] 様のEPOC実習カリキュラムの運用状況をご確認いただけます。
- 利用申請時に申請された“機関基本情報”に変更がある場合は、【基本情報の表示/変更】メニューより変更を行ってください。

基本情報の表示/変更

実習機関リスト  
申請フォーマットのダウンロード

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

UMIN ID一括申請フォーマット  
申請フォーマットのダウンロード

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

アップロード実行

[1] 臨床実習カリキュラム運用状況 (学年別)

現学年	臨床実習開始年度	入学年度	運用状況	
5	2021	2022	申請中	利用申請を受けました。 システムの利用開始まで1ヶ月程お待ちください。 利用が可能となりましたら、“連絡担当者電子メールアドレス”宛に通知いたします。

[2] システム利用可能学生医数 (学年別)

現学年	臨床実習開始年度	入学年度	利用可能人数	状況	申請人数	変更後人数	利用学生医人数の追加および変更
5	2021	2022	0	申請人数分の利用料金をお支払いください。 申請人数に変更がある場合は、右記より変更申請してください。	1	1	人数変更